

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA FLNS
du 10 mars 2025

Date : 10 mars 2025

Lieu : Siège de la FLNS

Horaires : Début de la réunion à 18h30 - Clôture à 21h40

Présents : CW, BU, BB, AH, TP, TH, DA, JS, LM, LV

Excusés : AG

Invités : CAudot, MZimmer (pas présente)

1. Approbation du compte rendu de la réunion du 11 février 2025

Les notes de Mireille Z. n'étant parvenues au Secrétariat Général que ce jour, le procès-verbal n'a pu être finalisé dans les délais prévus. Il sera soumis, conjointement avec le présent procès verbal, pour approbation lors de la réunion du Conseil d'administration du 22 avril 2025.

2. Organisation interne

1. Conventions et subsides – Ministère des Sports & COSL

- a. Les demandes des nouveaux subsides pour le personnel de la FLNS ont été transmises au Ministère des Sports. Ce point est communiqué à titre informatif.
- b. Une réunion est prévue le 20 mars 2025 concernant la convention de coopération et la convention financière avec le COSL. Thierry H. a revu les documents préparatoires et les valide.

2. Débriefing Euro Meet – Réunion avec Serge du 26 février 2025

Participants : CW, BU, BB, JS, TH

Le procès-verbal de la réunion est disponible sur le drive, accompagné des réflexions de Christophe Audot sur l'Euro Meet.

Bob U. présente les grandes lignes de la réunion, tandis que Claude W. revient sur les aspects financiers. Il est décidé que le budget n'étant pas extensible, une révision claire de certaines dépenses est nécessaire.

La situation financière est jugée préoccupante. Une seconde demande (rappel) de la société Lemon a été reçue pour le règlement d'une facture de 100 000 EUR. Les recettes attendues suite à l'événement Euro Meet ne sont pas encore encaissées.

Barry B. propose d'organiser une réunion avec Serge H. (meet director) afin d'engager des discussions avec Lemon et Freelens afin que la FLNS puisse retarder le paiement des différentes factures/rappels. Claude W. souligne la nécessité de contacter également le Ministère des Sports pour accélérer le versement des subsides.

Il est noté que des pertes liées à l'Euromeet se sont accumulées au fil des années. De plus, un subside de 60 000 EUR n'a pas été sollicité par l'ancien trésorier et/ou le comité d'organisation de l'Euromeet de sorte que l'argent n'est toujours pas disponible. Techniqueument la FLNS est à ce jour en face d'un montant de factures qui dépasse le montant des liquidités disponibles.

Il est également recommandé de revoir les contrats en vue de l'édition de l'année prochaine et de les établir avant (et non pas après) l'évènement.

3. Réunion avec Christophe Audot – 5 mars 2025

a. Le procès-verbal de la réunion est disponible sur le drive. Une discussion générale a eu lieu, avec notamment la relance de la Commission Technique Natation.

b. Le stage de Pâques 2025, respectivement 2026, a été évoqué. Il est souhaité que les clubs puissent continuer à en bénéficier sous une certaine forme. Ce point sera clarifié avec l'arrivée du nouveau DTN et via les commissions techniques.

c. Concernant le Code de natation, le Conseil d'administration n'a pas encore reçu la documentation complète.

Bob est chargé d'envoyer les documents à Christophe afin de vérifier s'il manque des éléments et si l'ensemble est cohérent. Il est noté que ces documents avaient déjà été envoyés au DTN en décembre 2024.

Situation particulière – nageur Finn Kemp

Il est signalé que le nageur Finn Kemp, bien qu'autorisé à nager, est exclu de certaines compétitions aux États-Unis. Il a encore accès à des séances d'entraînement, mais plus aux entraînements spécialisés quotidiens. Il s'entraîne actuellement dans un bassin annexe avec un programme affiché sur tableau, sans suivi personnalisé. Un club situé à environ 15 minutes devrait prochainement le prendre en charge.

Le CA espère, dans l'intérêt du nageur, que la situation sera résolue rapidement.

4. Journée des présidents – 15 mars 2024

Les sujets proposés par les membres du Conseil d'administration ainsi que des différents clubs luxembourgeois sont en cours de collecte. Un fichier contenant les questions des présidents est disponible sur le drive. Une présentation PowerPoint est en préparation.

5. Sportlycée – Soirée d'information FLNS

L'événement est prévu le jeudi 27 mars 2025 à 18h00. Accord donné pour l'envoi des invitations.

6. ALAD – Safeguarding au Luxembourg

La première réunion entre la FLNS et ALAD est planifiée pour le 2 avril 2025. Point d'information.

7. Recrutement DTN

L'annonce pour le poste de Directeur Technique National est à publier sur au moins les canaux suivants : site de la FLNS, fédérations française et belge, et World Aquatics.



8. ROI / Règlement financier

Point reporté pour traitement ultérieur. A suivre.

9. World Aquatics Congress – Singapour, juillet 2025

Désignation d'un autre représentant de la FLNS car Bob U. devient papa en juin 2025. Barry B. y participera si pas retenu en tant que juge.

10. Réseaux sociaux / Communication – Brainplug & Moskito (JS, DA, LV) a. Un appel

d'offres est disponible sur le drive.

Jessica S. présente les résultats des échanges avec les deux agences :

- **Brainplug** : proposition annuelle entre 30 000 et 50 000 EUR pour la mise en place du site internet, avec un coût moindre pour la maintenance.
- **Moskito** : 3 000 EUR pour 6 mois. Les vidéos seraient facturées à l'unité, environ 1 500 EUR par événement. Des packs "bronze" et "argent" sont proposés.

b. Damien A. présente des exemples de communication dans d'autres fédérations, notamment le cas de la FLA, qui emploie une personne à plein temps pour la production de contenu vidéo. Le COSL, quant à lui, collabore avec une agence (*Hype*), avec un budget annuel compris entre 15 000 et 30 000 EUR, récemment augmenté de 15 000 EUR supplémentaires.

c. Des questions restent en suspens : *Qui s'en occupe ? Quels contenus ? Quelle stratégie ?* Une proposition est formulée pour intégrer cette mission de communication digitale dans la fiche de poste du futur DTN.

11. Sponsoring

Il n'existe pas vraiment de liste recensant les contrats de sponsoring en cours. Claude W. prépare un support de présentation (PPT) contenant des pistes concrètes pour démarcher de nouveaux sponsors.

12. European Aquatics – DEI Delegate

European Aquatics a demandé la désignation d'un contact pour les sujets liés à la diversité, l'équité et l'inclusion (DEI). Jessica S. est officiellement désignée comme déléguée FLNS.

13. Masters

Point abordé brièvement. Pas de nouveautés. Processus Patrick J. et bureau semble dorénavant fonctionner.

14. VAR & Procédure de location

Un document a été préparé par Jessica S., décrivant les modalités de mise à disposition du matériel VAR, est disponible sur le drive. Ce document doit être revu par les membres du CA afin qu'il puisse formellement être approuvé. VAR à utiliser par les clubs dès la saison prochaine. pendant la saison en cours, le VAR sera utilisé par la FLNS pour les compétitions organisées par elle.

Convention avec techniciens/opérateurs à mettre en place.



3. Finances (multiline, paiements, salaires)

Barry B. explique que la FLNS a un problème important en matière de cash-flow. Il est constaté, à nouveau, que l'organisation de l'Euro Meet a mobilisé une part significative des réserves de trésorerie de la fédération.

4. Présentations techniques des disciplines FLNS

a) Natation

Présentation technique – Natation Projet “Juniors” présenté par Christophe Audot

Christophe Audot présente les grandes lignes de son projet « Juniors », articulé autour de trois axes principaux:

- **Parcours de Réussite Sportive (PRS)**
- **Parcours de Formation et de Développement (PFD)**
- **Projet Bambini**, visant à promouvoir la natation et à détecter les talents dès le plus jeune âge à travers un système de badges.

Le dispositif repose sur deux structures fédérales principales :

1. Centre de formation

Basé principalement au Sportlycée, mais également en lien avec d'autres institutions telles que l'INS (nutritionnistes, psychologues, kinésithérapeutes, etc.). Ce centre a parfois été sous-exploité par le passé, en raison d'un manque de disponibilité. Christophe Audot l'assume.

L'entraînement y est organisé de façon biquotidienne. Tous les nageurs intégrés aux différents cadres peuvent bénéficier de ce soutien, indépendamment de leur présence ou non au Sportlycée.

Claude W. suggère la mise en place de structures "antenne", en référence aux entraînements régionaux. Christophe Audot répond que cette dimension est intégrée dans le cadre du projet en cours intitulé **NextGen** (= projet en cours).

2. Centre national d'entraînement et d'expertise

Ce centre est destiné :

- aux nageurs de haut niveau résidant à l'étranger,
- aux nageurs ayant un accès au niveau élite,
- aux nageurs de haut niveau souhaitant poursuivre leur parcours au Luxembourg.

L'objectif est de proposer un accompagnement individualisé avec un entraînement intensif en biquotidien.

Les partenaires identifiés dans ce cadre sont : le COSL, le HPTRC, le LIHPS et le CHL.

Structuration des équipes nationales

Un redécoupage des groupes a été opéré en raison de l'augmentation du nombre de nageurs. Une distinction claire est désormais faite entre le niveau régional et le niveau international. La notion de **cadre B** tend à disparaître, ce que regrettent Claude W. et Thierry H., qui estiment qu'il conviendrait de rendre ce cadre à



nouveau attractif. Christophe Audot précise que les entraîneurs des clubs doivent également s'inscrire dans cette logique, et ne pas se concentrer uniquement sur le haut niveau. Il est proposé de trouver une solution de manière conjointe, au niveau fédéral et des clubs.

Clinics et stages nationaux

Christophe A. constate une participation limitée des entraîneurs lors de la dernière *clinic*. Il insiste sur le fait que les athlètes des équipes nationales doivent représenter leur pays dans le cadre de ces actions.

Lors du stage de Carnaval, deux entraîneurs de clubs avaient été invités. L'un d'eux a participé. Trois coachs de haut niveau ont ainsi collaboré dans le cadre d'ateliers. La méthodologie de travail mise en place a été très appréciée, ce qui encourage à poursuivre ce modèle, notamment pour le stage de l'année suivante.

Consulting technique interdisciplinaire

Christophe A. rappelle qu'il est à disposition pour accompagner les différentes disciplines sportives de la FLNS dans une logique de **consulting transversal**.

Le CA prend note des travaux effectués par MM. Audot et Bruggeman et constate que beaucoup d'éléments existent. L'arrivée du nouveau DT permettra une validation en bonne et dure forme des différents éléments.

b) Water-polo

Luc Muller fait une présentation des avancées dans le Waterpolo :

a. Arbitrage en France – Anna

Luc M. informe avoir sollicité une licence auprès du club français du Val de Fensch afin de permettre à Anna G., détentrice d'une licence d'arbitre internationale, d'officier en France. Il est précisé que cet engagement doit rester strictement personnel et bénévole, sans lien avec la Fédération Luxembourgeoise de Natation et de Sauvetage (FLNS).

b. Sélection nationale U14

Claude W. souligne la nécessité de constituer une sélection nationale pour la catégorie U14, composée de 13 à 14 joueurs. Cette initiative vise à structurer le développement des jeunes talents au sein de la discipline, jeunes qui sont pour beaucoup trop dans une logique de sport-loisir et permettrait à Anna G. d'avoir un projet dédié.

c. Projet senior

Luc M. est chargé de prendre contact avec Bernard Pollak afin de discuter des perspectives et de la structuration du projet senior en water-polo.

b) Natation artistique

Anais H. fait une présentation des avancées dans la natation artistique :

Candidature pour l'organisation des Championnats d'Europe Jeunes / Juniors de Natation Artistique au Luxembourg

Il est envisagé de proposer la candidature du Luxembourg pour accueillir les Championnats d'Europe Jeunes de Natation Artistique 2026. European Aquatics est actuellement à la recherche de sites potentiels pour cet événement.

Concernant la profondeur du bassin, les exigences minimales pour les compétitions internationales stipulent



une profondeur de 3 mètres sur une zone de 12 x 12 mètres, avec une profondeur minimale de 2 mètres sur le reste de la surface . Il est à noter que certaines compétitions récentes ont été organisées dans des bassins de 5 mètres de profondeur . Une évaluation technique du bassin pressenti au Luxembourg est nécessaire pour confirmer sa conformité aux normes requises. Le cas échéant, il faudra interroger EA sur une possibilité de dérogation.

Le budget pour l'organisation de cet événement reste à définir. Des discussions sont à prévoir avec European Aquatics pour clarifier les conditions d'organisation, y compris les aspects financiers et logistiques.

Une réunion avec le président de European Aquatics est prévue prochainement pour discuter de cette candidature.

Il est recommandé de constituer un comité d'organisation dédié et de consulter le Ministère des Sports afin d'évaluer les possibilités de soutien institutionnel et financier.

La FLNS dispose actuellement de cinq juges officiels reconnus par World Aquatics.

c) Plongeon

a. Clinic avec Alain Kohl – 27 avril 2025

Un clinic encadré par Alain Kohl est programmé le 27 avril 2025 à la Coque. Il est demandé que cette information soit diffusée auprès des clubs afin de garantir une participation optimale.

b. Formation de juges

Une formatrice en provenance de Berlin a été sollicitée pour organiser une session de formation de juges de plongeon au Luxembourg. Les modalités pratiques (dates, lieu, inscriptions) seront communiquées ultérieurement.

c. Communication – Journée des présidents

Bob U. a informé le bureau, par courriel, de l'ajout d'un point relatif au plongeon dans la présentation prévue pour la Journée des présidents.

d) Sauvetage

a. Recyclage des brevets de sauvetage

Claude W. fournit des explications sur les modalités de recyclage des brevets de sauvetage.

b. Liste des brevets de sauvetage

Luc M. s'enquiert de l'existence d'une liste des brevets de sauvetage délivrés. Claude W. répond qu'Ariane dispose d'une telle liste. Il est suggéré de centraliser ces informations afin de faciliter le suivi et la gestion des certifications au sein de la fédération.

5. Divers

● Assurances – Responsabilité civile, dirigeants & matériel

Les contrats d'assurance auprès de Lalux (responsabilité civile, dirigeants, matériel) sont en voie de finalisation. Les documents nécessaires doivent encore être obtenus, mais le dossier est considéré comme réglé.

● Convention IVV – Olympia

La convention avec IVV/Olympia doit être signée. Il est prévu de réaliser une photo officielle à cette occasion.

● European Aquatics – SIRVS Certification Ceremony (20 mars 2025, Genève) Il est confirmé qu'aucune participation de la FLNS n'est prévue à cet événement.

● Situation des nageurs russes

Barry B. indique que la réglementation en vigueur n'est pas entièrement claire. Mireille Z., impliquée

dans les discussions à ce sujet au sein de World Aquatics, est chargée d'approfondir la question. Claude W. souhaite informer les clubs par le biais d'un courrier exposant les règles actuellement applicables.

Thierry H. propose également l'envoi d'un courrier explicatif aux parents d'une nageuse concernée, mentionnant les compétitions visées ainsi que le statut de « neutre ». Il est rappelé que la FLNS doit s'en tenir strictement aux textes réglementaires en vigueur.

- **Infrastructures**

Une réunion doit être organisée rapidement pour aborder les questions relatives aux infrastructures sportives.

- **Audit informatique**

Un audit global portant sur le site internet, les adresses e-mail, les serveurs et la gestion documentaire est à prévoir.

Points communiqués par Mireille Z.

a. World Aquatics Support Programme – Projets soumis (14 février 2025) La FLNS a soumis quatre projets dans le cadre du programme de soutien de World Aquatics :

- Développement de la natation artistique : 5 000 EUR
- Développement du système de vidéo-judging : 21 500 EUR
- Projet de gouvernance : 500 EUR
- Développement de la puissance en natation pour les équipes nationales : 3 000 EUR

Ces projets s'inscrivent dans le cadre du programme AQUASP 2025, qui offre aux fédérations nationales éligibles un financement pouvant atteindre 30 000 USD, en fonction de l'amélioration de leur score de gouvernance.

b. Réunion Zoom – Qualité Plus (6 mars 2025)

Une réunion en ligne a eu lieu le jeudi 6 mars 2025 pour expliquer le sondage Qualité Plus. La date limite de réponse au sondage est fixée au 20 mars 2025.

c. Commission des athlètes du COSL

Julien Henx a été désigné comme membre au sein de la Commission des athlètes du COSL. Cette information a été partagée avec les membres du Conseil d'administration.

d. Compétitions FLNS – Berlin et Mainz

- Pour la compétition de Berlin, Mireille Z. est chargée d'établir un exercice de prévision des revenus et des charges, en raison d'un manque de liquidités.
- La participation à la compétition de Mainz est également prévue.

e. Transferts FLNS

La date limite pour les transferts au sein de la FLNS est fixée au 15 mars 2025. Une décision par voie circulaire (email) aura lieu. Cette information a été communiquée aux membres du Conseil d'administration.

f. Budget Sportlycée

La date limite de soumission du budget pour le Sportlycée est fixée au 12 mars 2025.

Clôture de la réunion

La réunion est levée à 21h40, avec un suivi à prévoir sur les points en suspens.

