

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA FLNS du 10 juin 2025

Date : 10 juin 2025

Lieu : Siège de la FLNS

Horaires : Début de la réunion à 18h30 – Clôture 21h30

Présents : Bob Ulveling, Jessica Schumacher, Lex Visser, Damien Assini, Thierry Hoscheit, Luc Muller, Anais Hoscheit

Excusés: Claude Waltzing, Barry Black, Alex Goergen, Thierry Pohnu

Invités : Aender Muller, Christophe Audot

Via Zoom : Mireille Zimmer

0. Présentation de Christophe Audot

Couloirs

- Présentation de deux propositions concernant l'allocation des couloirs pour les entraînements régionaux et les compétitions labellisées.
- Définition : 1 créneau = 2 heures et 2 lignes.
- Discussion sur la ligne 6 attribuée aux Sharks le mercredi.
- Christophe propose une mise en œuvre sur une saison entière.
- Bob U. insiste sur la nécessité d'un outil écrit pour éviter les conflits entre clubs.
- Discussion autour des clubs SCD/CNDU vs SL ; la répartition devra être retravaillée.

Décision : Christophe ajoutera la situation actuelle dans sa présentation. Point à reprendre à la prochaine réunion et création d'un groupe de travail pour élaborer un projet équitale.

Labellisation des compétitions

- Présentation d'un découpage en cinq labels : Animation, Avenir, Classement, National, Elite.
- Possibilité pour un meeting d'avoir plusieurs labels.
- Appel à la collaboration des coaches pour le calendrier et la mise en œuvre.
- Problème soulevé : certains clubs ne participent pas à la commission technique (malgré le principe « une voix par club »).

1. Approbation du compte rendu de la réunion du 12 mai 2025

Procès-verbal disponible sur le google drive. Approbation par voie électronique (email) au cours de la semaine.

2. Affaires courantes

a) Fichier de suivi de Mireille Zimmer : présentation synthétique.

- b) EA Congress Georgie : Barry Black va y participer ? information transmise.
- c) Sport Transparency Index Final Conference (JS) : la FLNS participera au panel.
- d) Amende « Hugo Thill » : Mireille transmettra la facture avec captures d'écran WhatsApp à Thierry H. qui préparera une lettre à Pascal Thill.
- e) Communication EA – Nageurs russes : rappel de la règle – participation autorisée sous bannière FLNS, pas sous nationalité russe.
- f) Email Claude (21 mai) : points en cours, CA informé.

3. Recrutement DTN / DA : état des lieux présenté.

- Politique salariale, contrat DTN, fiche de poste DA : discussion en cours.
- Possibilité d'avoir un Directeur Général à partir de mi-2026 : information transmise.

4. OC Championnat d'Europe de la Jeunesse en Natation Artistique

- OC Championnat d'Europe Jeunes : lettre à la Coque, en lien avec la candidature.
- Scouting Junior Championships (Athènes, fin juin) : information transmise.

5. Disciplines aquatiques

Natation

Euro Meet : Jessica S. a informé des actualités concernant Euro Meet. Le CA a exprimé sa volonté de réduire les dépenses. Le budget, également disponible sur le drive, a été présenté pour approbation. Après examen, aucune contestation n'a été formulée par les membres du CA.

Suite à la réunion, la demande de subvention (avec le budget en annexe) pour la Ville de Luxembourg a été signée par Bob U. et Jessica S. et a été posté par le service administratif de la FLNS.

- World Championships Singapore : Bob U. y représentera la FLNS car Luc Muller ne sera finalement plus à Singapore pour pouvoir assister au Congrès Mondial. Pour rappel, le Président de la European Aquatics a demandé au bureau exécutif qu'une personne du Luxembourg devrait y être, de préférence quelqu'un du bureau exécutif. Information et validation CA des réservations des billets d'avion.

Natation Artistique

- Demande d'accompagnement sportif : lycée Vauban - Anaïs Hoscheit prépare une lettre.
- Championnats d'été : Anaïs souligne l'importance d'organiser l'ensemble des épreuves des championnats d'été sur une seule journée, afin de faciliter la coordination et la participation. Elle propose que cet événement se tienne durant le week-end de l'Avenir, tout en précisant que cela ne doit pas nécessairement coïncider exactement avec la compétition de l'Avenir. Concernant le lieu, la piscine de

Dudelange est envisagée pour accueillir ces championnats. Anaïs se consulte avec Mireille pour vérifier la disponibilité de la piscine le 11 juin.

Waterpolo

- Conflits internes dans les équipes SL et Dudelange.
- Mise en place d'une deuxième équipe SL pour championnat français jugée non viable.
- Luc M. : listing des joueurs à finaliser la semaine prochaine.
- Entraîneur Dudelange à envisager pour création d'équipe Senior.
- Nécessité soulignée d'un championnat luxembourgeois pour motiver les joueurs.

Waterpolo - Incident report – Anna G.

- Luc M. expose les faits.
- Bernard P. aurait demandé confirmation à un joueur adulte ; pas de confirmation obtenue.
- Envoi d'une lettre FLNS à CNDU pour prise de position.

Plongeon

- Thierry Pohu excusé.

Brevets / Formation Sauvetage

- Discussion sur les tarifs des brevets et intégration des exploitants privés.
- Commission va travailler sur des propositions.
- Suggestion : catalogue des formateurs via INAPS + répartition géographique.
- Environ 40 instructeurs recensés au Luxembourg.
- Mise en place d'une "Prüfungsordnung".
- Bob U. à voir avec Arianne pour participation à certaines réunions de la commission de sauvetage qui auront lieu le soir.

6. Divers

Sponsoring

- Demande pour un budget marketing de 5 000 EUR destiné à la création et à la gestion du contenu sur les réseaux sociaux pour les comptes de la FLNS. → approuvé par le CA

COSL

- Rapport AG présenté au CA.

JPEE 2029

- Programme en cours de préparation.

Clôture de la réunion : vers 21h30