

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA FLNS
du 14 octobre 2025

Date : 14 octobre 2025

Lieu : Siège de la FLNS

Horaires : Début de la réunion à 18h30 – Clôture 22h00

Présents : Claude Waltzing, Bob Ulveling, Barry Black, Jessica Schumacher, Lex Visser, Thierry Pohn, Thierry Hoscheit, Luc Muller, Anais Hoscheit, Damien Assini

Excusés : Alex Goergen

Invités : Aender Muller, Sébastien Marouzé

Rappel de la part du président :

- Les documents de travail du CA ne devraient pas être partagés en interne des clubs sans l'approbation finale du CA, car cela peut créer des confusions. Les documents de la CT peuvent, bien évidemment, être partagés par les entraîneurs/directeurs au sein de leurs clubs.

0. [Approbations des derniers comptes rendus disponibles : juillet et septembre 2025](#)

Procès-verbaux disponibles sur le google drive. Approbation via résolution circulaire.

1. [Organisation sportive FLNS 25-26](#)

a. FLNS Fees&Fines (présentation Mireille du 11.9)

Le tableau sera mis à jour par le bureau en augmentant les frais d'engagement de 1 EUR. Le tableau final sera approuvé par résolution circulaire.

b. EA Congress update (BB)

DEI(I) Charter

Barry donne un résumé.

c. Water-polo

1. Entraînement régional

Sélection U14. Convention athlète à mettre en place.

- ii. Code des officiels

Point reporté.

d. Artistic Swimming (Code de natation, Convention)

Circularisation par voie électronique pour décision.

e. Convention FLNS Athlète club saison 2025-2026

Sébastien informe le CA que les conventions de natation ont toutes été signées.

f. Calendrier des activités (16.09.2025)

CA informé.

2. Trésorerie (BB)

- Draft accounts
- Travel & Expense Policy
- New Season Invoices and Outstanding
- Euro Meet Budget 2026
- Euro Meet Accounts 2025 – Novotel status

Barry présente l'état actuel des comptes annuels et précise aussi qu'un certain nombre de ses emails ne sont pas répondus par le staff. Barry pense qu'il y aura une perte de 45k pour l'Euro Meet. Jessica ne connaît pas encore le montant final du décompte Novotel. Elle a reçu le décompte corrigé et s'engage à faire les contrôles nécessaires afin de payer la facture du Novotel et d'émettre les factures FLNS pour le montant des rétrocessions.

On devrait obtenir encore 25keur de la part du ministère du tourisme pour l'édition 2025. En ce qui concerne l'édition 2024 des investigations sont en cours avec le ministère du tourisme, étant donné que le subside n'a pas encore été payé.

Le bilan 2024/2025 devrait être disponible avant le prochain CA et une réunion avec le conseil de surveillance devrait être organisée prochainement.

- EA Artistic Swimming Budget 2026

Le comité d'organisation est toujours en attente d'un retour de Mireille pour les prix d'hôtel de IBIS et MANDARINA. Volonté de le faire pendant les vacances de la Toussaint.

3. Documents à approuver/finaliser

- Règlement annuel natation course 2025-2026 (SM)

OK approuvé – avec remarques notées de SM au cours de la réunion.

- Code de plongeon (TP)

Point reporté / Circularisation pour commentaires.

- Code de natation Synchro (AH)

Point reporté / Circularisation pour commentaires.

- Règlement financier (BB)

Point reporté / Circularisation pour commentaires.

4. OC FLNS

- a. Situation Euro Meet
- b. Situation EA Art Swim

Jessica et Thierry H. donnent un bref aperçu de l'organisation des deux évènements.

5. Divers

- a. Video judging way forward

Discussion limitée autour du VAR. Convention de location à signer avec SCDE.

- b. Courrier Maison du Grand-Duc

Bob s'occupe de rédiger un courrier afin de garder le haut patronage d'un membre de la famille grand-ducale.

- c. Para Swimming EA

Bob s'occupe de rédiger le courrier nécessaire.

- d. Demande de changer la date du CA du lundi 13 juillet (jour après les Open Luxembourg Nationals)

CA approuve le changement de date pour le 14 juillet 2025.

- e. Trounwiessel

Barry informe le Conseil d'Administration des festivités organisées dans le cadre du Trounwiessel, auxquelles ont participé plusieurs membres provenant de différents clubs.

- f. Composition des CT
- g. BGL Request
- h. Préparation AG
- i. Open Water

Clôture de la réunion : vers 22h00 (heure approximative)